

## Accès à votre compte lecteur

Depuis la page d'accueil du catalogue, vous pouvez accéder votre compte de lecteur.

### Que pouvez-vous faire dans votre compte de lecteur ?

- Liste des documents empruntés avec la date d'échéance du prêt
- Prolongation du prêt des documents (1 fois, ensuite, vous devez le faire au bureau de prêt de la bibliothèque)



The screenshot shows the library website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'Bibliothèque Media thek' and the text 'Collège St-Michel - Bibliothèque / Kollegium St. Michael - Bibliothek'. Below the navigation bar, there is a search bar and a menu with options: 'Accueil', 'Rechercher', 'Recherche avancée', 'Index', 'Ma liste', and 'Mon compte'. A red arrow points to the 'Mon compte' menu item. Below the menu, there is a login form with the following fields and options:

- N° de la carte de lecteur ou courriel: <N° de la carte de lecteur> (?)
- Mot de passe: <Mot de passe> (?)
- Connexion automatique à l'avenir
- Buttons: Connexion, Annuler
- [Mot de passe oublié?](#)

### Pour le login à votre compte de lecteur :

Le **nom d'utilisateur** est votre **email** (élèves : prénom.nom@studentfr.ch, professeurs et personnel administratif : prénom.nom@eduftr.ch)

### Premier accès à votre compte lecteur

Procédez de la manière suivante. Saisissez votre adresse e-mail et cliquez sur « [Avez-vous oublié votre mot de passe ?](#) ». Vous recevrez un message contenant le numéro de carte de lecteur et le mot de passe. Ensuite, **utilisez le numéro de carte de lecteur et le mot de passe pour vous connecter à votre compte de lecteur.**

Lors de la prochaine connexion à votre compte de lecteur, vous **utiliserez votre email comme nom d'utilisateur.**

**Nous vous recommandons de changer le mot de passe** pour plus de sécurité.